
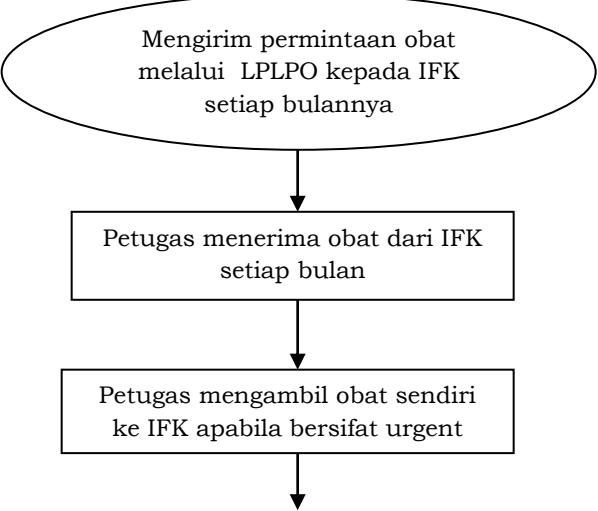
	<b>PENYEDIAAN DAN PENGGUNAAN OBAT</b>		
	<b>SOP</b>	No. Dokumen : 445.1/ 118 /SOP/ III /2017 No Revisi : 0 Tanggal Terbit : 1 Maret 2017 Halaman : 1/2	
UPT PUSKESMAS PARUGA			<u>dr. H. M. Natsir</u> Nip. 197607112005011008
1. Pengertian	Suatu kegiatan untuk memenuhi dan merealisasikan suatu kkebutuhan obat yang telah direncanakan		
2. Tujuan	Sebagai acuan langkah-langkah untuk penerapan tersedianya perbekalan farmasi yang bermutu dalam jumlah dcuan penerapan waktu yang tepat		
3. Kebijakan	SK Kepala Puskesmas Paruga Nomor : 445.1 / 064 / SK / II / 2017 Tentang : Penyediaan Obat yang menjamin ketersediaan obat		
4. Referensi	Permenkes No. 30 tahun 2014 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas		
5. Prosedur	1. Alat : a. Alat Tulis 2. Bahan : a. LPLPO b. Resep Obat		
6. Langkah-langkah	1. Petugas mengirim permintaan obat melalui LPLPO kepada IFK setiap bulannya 2. Petugas menerima obat dari IFK setiap bulan 3. Petugas mengambil obat sendiri ke IFK apabila bersifat urgent 4. Petugas menyalurkan obat ke masing-masing sub unit pelayanan berdasarkan LPLPO unit pelayanan 5. Petugas masing-masing unit pelayanan menggunakan obat sesuai pengeluaran atas resep		
7. Bagan Alir	<div style="text-align: center;">  <pre> graph TD     A([Mengirim permintaan obat melalui LPLPO kepada IFK setiap bulannya]) --&gt; B[Petugas menerima obat dari IFK setiap bulan]     B --&gt; C[Petugas mengambil obat sendiri ke IFK apabila bersifat urgent]     C --&gt; D[ ]     style D fill:none,stroke:none   </pre> </div>		

	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> Menyalurkan obat ke masing-masing sub unit pelayanan berdasarkan LPLPO unit pelayanan </div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> Petugas masing-masing unit pelayanan menggunakan obat sesuai pengeluaran atas resep </div> </div>												
8. Hal-hal yang perlu diperhatikan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jumlah dan jenis obat yang dibutuhkan</li> <li>2. Jumlah stok obat</li> </ol>												
9. Unit Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. GFK</li> <li>2. Gudang Obat Puskesmas</li> <li>3. Sub unit pelayanan puskesmas didalam maupun diluar gedung</li> </ol>												
10. Dokumen Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. LPLPO puskesmas dan sub unit pelayanan</li> <li>2. Buku Penerimaan Obat</li> <li>3. Kartu Stok Obat</li> <li>4. Resep Obat</li> </ol>												
11. Rekam Histori Perubahan	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">No.</th> <th style="width: 25%;">Yang di Ubah</th> <th style="width: 45%;">Isi Perubahan</th> <th style="width: 20%;">Tgl Mulai Diberlakukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	No.	Yang di Ubah	Isi Perubahan	Tgl Mulai Diberlakukan								
No.	Yang di Ubah	Isi Perubahan	Tgl Mulai Diberlakukan										